

Согласовано:

на педагогическом совете

Протокол № 2 от 26.11.2014г



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ детский сад № 2 «Чайка»

Э.Ю.Ханбекова.

План-график сопровождения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

Цель: управление процессом введения ФГОС ДО в МБДОУ детский сад № 2 «Чайка»

Задачи:

- Организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС ДО
- Разработка организационно - управленческих решений, регулирующих реализацию введения ФГОС ДО в ДОУ
- Наполнение нормативно-правовой базы необходимыми документами, регулиющими реализацию ФГОС ДО;
- Организация эффективной кадровой политики

Целевая группа участников: заведующая, педагогические работники ДОУ, родители, органы государственно- общественного управления

Ожидаемые результаты:

- Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС ДО в ДОУ
- Разработаны организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО
- Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами, регулиющими реализацию ФГОС ДО в ДОУ;
- Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС в текущем учебном году, и имеется перспективное планирование работы в данном направлении.

№ п.п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат деятельности
1. Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ДО				
1.1.	Разработка и утверждение плана-графика реализации ФГОС ДО в ДОУ на 2014-1015 учебный год; принятие приказа «Об утверждении плана-графика введения ФГОС ДО в ДОУ на 2014 – 2015 учебный год».	Август 2014 Октябрь 2014	Члены творческой группы	План-график, приказ об утверждении
1.2.	Анализ исполнения нормативных документов федерального, окружного уровней; корректировка и внесение изменений в нормативно-правовые документы на 2014 – 2015 учебный год.	В течение года	Члены творческой группы	Изменения в нормативные документы; новые нормативные документы

1.3.	Отслеживание исполнения нормативно – правовых документов, принятых к исполнению (сайт Министерства образования РФ, сайт Министерства образования Красноярского края)	В течение учебного года	Заведующий	Справка
1.4.	Подведение итогов работы по введению ФГОС ДО за прошедший год на педагогическом совете	Май 2015	Педагогический совет	Протокол педагогического совета
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
2.1.	Организация участия ДОУ в самоэкспертизе, внешней экспертизе: - разработанных локальных актов, утверждённых в период реализации ФГОС ДО в ДОУ - качества содержания; - анализ деятельности и принятие управленческих решений.	В течение учебного года	Члены творческой группы	Аналитическая справка
2.3.	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в ДОУ в других регионах	В течение учебного года	Заведующий	Распространение изученного опыта
2.4.	Организация и проведение семинаров, мастер-классов для педагогов в логике личностного развития	В течение учебного года	Заведующий,	Положения Приказы
2.5.	Предоставление заявки на курсы повышения квалификации педагогических работников ДОУ по вопросам реализации ФГОС ДО	В течение учебного года	Заведующий	План - график повышения квалификации педагогических работников ГБОУ
2.6.	Организация проведения мониторинга готовности педагогических работников к работе по ФГОС ДО (стартовая диагностика) и последующих мониторинговых процедур	Январь 2015 – май 2015	Заведующий	Рекомендации, приказ о диагностике.
3. Кадровое и научно-методическое обеспечение реализации ФГОС ДО				
3.1.	Повышение профессионального уровня педагогических кадров через: - курсы повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС ДО - организация педагогических чтений «Реализация ФГОС ДО: практический опыт, перспективы деятельности»	В течение учебного года	Заведующий	Приказы Аналитические таблицы
3.2.	Изучение, обсуждение и реализация методических рекомендаций, информационно-методических писем федерального, окружного уровня по вопросам введения ФГОС ДО	В течение учебного года	Заведующий	Выполнение методических рекомендаций
3.3.	Работа с учебно-методической базой ДОУ в соответствии с	октябрь 2014	Заведующий	Утверждённые рабочие

	Программой -определение соответствия методических комплексов, рабочих программ, отвечающих требованиям ФГОС ДО; - внесение новых методических рекомендаций - корректировка рабочих программ.			программы
3.4.	Сетевое взаимодействие в рамках МО педагогов дошкольного образования Краснотуранского района	Согласно плана МО	Заведующий	Накопление опыта
3.5.	Изучение и распространение опыта педагогов ОУ по введению ФГОС ДО: -представление материалов в методическую копилку сайта ДОУ.	В течение учебного года	Заведующий, ответственный за сайт	Распространение опыта
3.6.	Составление прогноза обеспечения кадрами ДОУ на 2015 год и перспективу	Август 2014	Заведующий	Информационная таблица
3.7.	Контроль: - выполнения плана-графика реализации ФГОС ДО в 2014-2015 учебном году; - выполнения плана – графика прохождения курсовой подготовки; - заказа и закупки методической литературы; Диагностика результатов повышения квалификации: - проведение мониторинга результативности и эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, самообразования, системы участия в методических мероприятиях и конкурсах	В течение учебного года	Заведующий	График Справка
4. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
4.1.	✓ Изучение журналов «Обруч», «Дошкольное воспитание», «Управление ДОУ», «Вестник образования» ✓ Изучение информации на сайтах Министерства образования РФ, Министерства Образования Красноярского края	В течение учебного года	Заведующий	Составление банка данных педагогического опыта
4.2.	✓ Работа с информационными материалами на сайте по вопросам реализации ФГОС ДО; ✓ Наполнение и своевременное обновление раздела «ФГОС ДО» на сайте ДОУ:	В течение учебного года	Заведующий, ответственный за сайт	Информация на сайте ГБОУ
4.3.	Публичный отчёт о реализации плана введения ФГОС ДО;	Август 2015	Заведующий	Публичный отчет

4.4.	Проведение родительских собраний для родителей будущих первоклассников: 1. Знакомство с ФГОС начальной образовательной школы	Апрель-май 2015	Заведующий, учитель начальных классов	Протоколы родительских собраний
4.5.	Мониторинг родителей удовлетворённости регламентированной и нерегламентированной деятельности детей, результатами дополнительного образования	Май 2014	Педагоги	Анализ мониторинга
4.6.	Информационный стенд о введении и реализации ФГОС ДО	В течение учебного года	Заведующий	Стенд
4.7.	Контроль: - выполнения плана-графика реализации введения ФГОС ДО в 2014-2015 учебном году.	В течение учебного года	Заведующий	Справка
5. Финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО				
5.1.	Анализ: - материально-технической базы ДОУ с учетом пополнения МТБ 2014-2015 учебного года и необходимости обеспечения условий реализации ФГОС ДО в 2015-2016 у.г. - анализ работы Интернет-ресурсов; - обеспеченности методической литературой	май-август 2015	Заведующий	Аналитические справки
5.2.	Приобретение методической литературы и методических пособий, используемые в образовательном процессе ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Заведующий, педагоги	Заказ
5.4.	Подготовка к 2015- 2016 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС ДО - составление проекта плана пополнения МТБ на 2016 г. - корректировка плана ПХД на 2016 г.	Февраль - май 2015	Заведующий	Проект сметы и план закупок на 2015 г., 2016 г.
5.5.	Контроль за: - выполнением плана финансово-хозяйственной деятельности по позициям реализации ФГОС	В течение учебного года	Заведующий	Приказы, информационные справки, отчёты